



wasser
cluster
lunz

WasserCluster Lunz - Biologische Station GmbH
Dr. Carl Kupelwieser Promenade 5
A- 3293 Lunz am See
Tel. 07486 20060
office@wcl.ac.at
www.wcl.ac.at

Am WasserCluster Lunz suchen wir eine:n

Organisationsassistent:in für 30 bis 40 Std./Woche

Beginn des Dienstverhältnisses: Eintritt zum ehestmöglichen Zeitpunkt

Dienstort: WasserCluster Lunz – Biologische Station GmbH, 3032 Lunz am See, Nö

Bruttomonatsgehalt mind.: EUR 2.100,00 für 40 Std./Woche (abhängig von Qualifikation und Vorerfahrungen); zusätzlich bieten wir attraktive Weiterbildungsmöglichkeiten und flexible Arbeitszeiten innerhalb einer Kernarbeitszeit.

Es erwartet Sie eine anspruchsvolle und interessante Tätigkeit mit guten Entwicklungsmöglichkeiten in einem kreativen, hoch motivierten Team an einer international renommierten Forschungseinrichtung im Umweltforschungsbereich.

Ihre Aufgaben

- Koordination und Umsetzung von PR-Aktivitäten und Wissenschaftskommunikation (u.a. Gestalten von Texten für Newsletter, Homepage, Broschüren, Stellenausschreibungen)
- Betreuung der Projektdatenbank und der Webpage, Aufzeichnung und Organisation der Daten über Forschungsaktivitäten (u.a. Publikationen, Projekte, Auszeichnungen) für die Statistik und den Tätigkeitsbericht
- Unterstützung bei der Organisation von Veranstaltungen und Forschungsprojekten (u.a. Tag der offenen Tür, SAB Meeting, AR Sitzung)
- Allgemeine Assistenz- und Organisationstätigkeiten (u.a. Koordination, Unterstützung und Protokollführung bei Meetings)

Ihr Profil

- Abschluss einer höheren Schule
- Berufserfahrung im Organisationsbereich und Erfahrung im PR-Bereich
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Erfahrung mit Bildbearbeitungsprogrammen
- Hohe kommunikative und organisatorische Kompetenz
- Fähigkeit zum eigenständigen Arbeiten und Teamfähigkeit

Wir freuen uns auf Ihre überzeugende Bewerbung bis 31.01.2023 an: WasserCluster Lunz – Biologische Station GmbH, Dr. Carl Kupelwieser Promenade 5, 3293 Lunz am See, office@wcl.ac.at